



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕСМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от "28" апреля 2023 года

№ 248

Чесма

Об организации летнего отдыха,
оздоровления и занятости
детей и подростков на территории
Чесменского муниципального района
В каникулярное время 2023 года

В целях обеспечения социально-экономической защиты детей, создания необходимых условий для обеспечения охвата всеми формами занятости детей в каникулярное время и профилактики асоциальных явлений, организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, руководствуясь Федеральным Законом России от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чесменского муниципального района.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить Управление образования администрации Чесменского муниципального района (Плис М.А.), как уполномоченный орган по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Чесменского муниципального района.
2. Утвердить.
 - 2.1. Положение «Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Чесменского муниципального района» (Приложение № 1);
 - 2.2. Положение о межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Чесменского муниципального района на 2023 год (Приложение 2);
 - 2.3. Состав межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Чесменского муниципального района на 2023 год (Приложение 3);
 - 2.4. План работы межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Чесменского муниципального района на 2023 год (Приложение 4);
 - 2.5. Положение о смотре – конкурсе муниципальных образовательных учреждений Чесменского муниципального района на лучшую организацию летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Чесменского муниципального района на 2023 год (Приложение 5);
 - 2.6. План мероприятий по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании в Чесменском муниципальном районе на 2023 год (Приложение 6);
3. Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков обеспечить.

3.1. координацию деятельности Управления образования Чесменского муниципального района, с учреждениями, общественными организациями по выполнению целевых показателей охвата отдыхом и оздоровлением детей и подростков;

3.2. для контроля исполнения законодательства в сфере отдыха и оздоровления детей и подростков осуществлять ежемесячный мониторинг организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в период летних каникул;

3.3. представлять отчет о достижении целевых показателей охвата отдыхом детей в период каникул, информацию об итогах детской оздоровительной кампании, сведения о финансировании детской оздоровительной кампании, статистическую, аналитическую информацию по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков.

4. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ «Районная больница с. Чесма» (Дубич И.П.):

4.1. своевременно и качественно провести профилактический медицинский осмотр всех категорий работников лагерей дневного пребывания по штатной ведомости;

4.2. обеспечить оздоровительные лагеря дневного пребывания медицинскими работниками;

4.3. обеспечить выдачу справок об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту жительства за 3 дня до отъезда для детей и сотрудников детских оздоровительных лагерей;

4.4. вести контроль эффективности оздоровления детей во всех типах оздоровительных лагерей;

4.5. обеспечить наличие резервных мест в ГБУЗ «Районная больница с. Чесма» для получения медицинской помощи в амбулаторных и (или) стационарных условиях на случай экстренной госпитализации несовершеннолетних.

5. Управлению культуры администрации Чесменского муниципального района (Кузякина Л.Д.):

5.1. провести работу по созданию новых форм культурно-досуговых мероприятий для детей и подростков в летний период 2023 года с учетом эпидемиологической ситуации в районе и в соответствии с требованиями санитарного законодательства;

5.2. разработать актуальные презентационные материалы по наиболее интересным и инновационным направлениям отдыха детей и подростков в летний период;

5.3. обеспечить доступность информации о культурных проектах и программах для детей и подростков в летний период (размещение на официальных сайтах администраций и структурных подразделений, задействованных в проведении летней кампании, и других официальных источниках информации);

5.4. систематизировать информацию об организации досуга детей и подростков в летний период (создание плана/планов мероприятий учреждений культуры);

5.5. включать проекты учреждений культуры в программы лагерей дневного пребывания детей;

5.6. проводить работу по вовлечению подростков в организацию и проведение событийных мероприятий в целях способствования развития добровольчества;

5.7. проводить широкую информационно-пропагандистскую кампанию культурно-досуговых мероприятий и проектов;

5.8. обеспечить охват аудитории всеми формами досуга в летний период 2023 года не ниже 85-90%.

6. Рекомендовать Отделение МВД РФ Челябинской области по Чесменскому муниципальному району:

6.1. реализовать комплекс мер, направленных на предупреждения безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, профилактику самовольных уходов несовершеннолетних из семей и государственных учреждений, своевременное выявление административных правонарушений, совершаемых подростками;

6.2. обеспечить реализацию мероприятий, направленных на обеспечение правопорядка и общественной безопасности на объектах отдыха детей и их оздоровления,

своевременное реагирование на каждый факт нарушения охраны общественного порядка на территории объектов летнего отдыха детей;

6.2. провести инструктажи с персоналом детских оздоровительных лагерей дневного пребывания по разъяснению тактики действий в случае получения информации о возможных нарушениях общественного порядка, совершении преступлений, обнаружении взрывчатых устройств и других подозрительных предметов, появлении лиц, замышляющих совершение преступлений, а также отработке способов экстренной связи с нарядами полиции;

6.3. обеспечить надлежащий контроль за эксплуатационным состоянием автомобильных дорог по маршрутам перевозки детей и подростков к местам отдыха, обратив особое внимание на обустройство пешеходных переходов, остановок общественного транспорта, наличие соответствующих дорожных знаков, разметок и пешеходных ограждений в местах расположения детских оздоровительных лагерей дневного пребывания;

6.4. в установленном порядке принять меры по обеспечению безопасности проезда организованных групп детей по маршрутам следования к пунктам отдыха и обратно (в Уйский МР и Магнитогорский ГО).

7. Управлению социальной защиты населения администрации Чесменского муниципального района (Янина О.А.):

7.1. проанализировать банк данных по детям и подросткам Чесменского муниципального района, находящимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в поддержке государства;

7.2. обеспечить в первоначальном порядке организацию отдыха детей и их оздоровление для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;

7.3. принять меры по увеличению охвата отдыхом и оздоровлением детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 года №647

7.4. обеспечить информирование населения о возможности и порядке предоставления в 2022 году компенсации расходов, связанных с оздоровлением и реабилитацией детей-инвалидов;

7.5. выявить потребность в предоставлении путевок несовершеннолетним, нуждающимся в санаторно-курортном оздоровлении;

7.6. продолжить проведение работы в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по профилактике правонарушений воспитанников, с целью предупреждения их самовольных уходов с объектов оздоровления и отдыха детей.

8. Управлению образования администрации Чесменского муниципального района (Плис М.А.):

8.1. обеспечить общий охват детей, подлежащих отдыху, оздоровлению и временному трудоустройству, не ниже уровня охвата 2022 года;

8.2. распределить квоту на путевки между образовательными учреждениями;

8.3. обеспечить приобретение и выдачу путевок родителям (законным представителям), выделить бесплатные путевки детям из семей, лиц призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в загородные детские лагеря и лагеря с дневным пребыванием детей, за счет местного и областного бюджета;

8.4. принять меры по увеличению охвата отдыхом и оздоровлением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на профилактическом учете в органах социальной защиты населения;

8.5. подать уведомление в Управление Роспотребнадзора по Челябинской области с указанием графика приемки организаций к

оздоровительному сезону, графиком заезда детей по сменам в срок не позднее чем за 2 месяца до открытия организаций отдыха детей и их оздоровления;

8.6. организовать проведение профильных смен для детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел;

8.7. принять меры по обеспечению безопасности в детских оздоровительных лагерях дневного пребывания детей с использованием технических средств (видеонаблюдение, телефоны с автоматическим определителем номера, кнопки экстренного вызова полиции либо сотрудников частных охранных организаций);

8.8. обеспечить своевременное ведение раздела «Детский отдых и оздоровление» на официальном сайте Управления образования администрации Чесменского муниципального района и организаций отдыха детей и их оздоровления;

8.9. организовать совместную работу с руководителями организаций отдыха детей и их оздоровления, по вопросу подготовки необходимых документов для включения лагерей в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления и своевременного информирования об изменениях в поданных ранее сведениях с целью актуализации данных;

8.10. контролировать выполнение руководителями организаций отдыха детей и их оздоровления мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей на их территории;

8.11. обеспечить контроль за проводимыми массовыми мероприятиями спортивной и культурной направленности с участием детей;

8.12. предусмотреть выделение необходимых средств на проведение противоклещевых обработок, ларвицидных обработок и мероприятий по борьбе с грызунами в районах размещения организаций отдыха детей и их оздоровления. Сформировать план дератизационных, дезинсекционных, дезинфекционных и акарицидных обработок территорий организаций отдыха детей и их оздоровления с учетом срока действий;

8.13. предусмотреть дополнительное финансирование на питание из местного бюджета и родительской оплаты с целью обеспечения 100% выполнения натуральных норм продуктов питания в организациях отдыха детей и их оздоровления и обеспечить контроль за качеством питания в данных организациях;

8.14. при выявлении на подведомственной территории «несанкционированных» лагерей любого типа информировать соответствующие министерства;

8.15. за 5 рабочих дней информировать территориальные подразделения УНДиПР Главного управления МЧС России по Челябинской области об изменениях даты заезда или окончания оздоровительной смены в детских оздоровительных лагерях;

8.16. сформировать и направить в Министерство образования и науки Челябинской области график приемки организаций отдыха детей и их оздоровления всех типов, находящихся на территории муниципального образования, муниципальной межведомственной комиссией.

8.17. организовать работу по открытию лагерей дневного пребывания при образовательных организациях района;

8.18. обеспечить постоянный контроль организации отдыха и занятости детей в летний период;

8.19. обеспечить мониторинг организации отдыха и оздоровления детей в летний период;

8.20. обеспечить трудоустройство подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации;

8.21. контролировать выполнение руководителями лагерей дневного пребывания мер комплексной безопасности на их территории;

9. Рекомендовать отделу ГО и ЧС России по Чесменскому району:

9.1. организовать проведение дополнительных противопожарных инструктажей по мерам безопасности, включающих соблюдение требований пожарной безопасности, с

администрацией, персоналом и детей в детских оздоровительных лагерей дневного пребывания;

9.2. осуществлять контроль за противопожарным состоянием организаций отдыха детей и их оздоровления;

9.3. осуществить оказание всесторонней методической и консультативной помощи по обеспечению пожарной безопасности в организациях отдыха детей и их оздоровления.

10. Данное постановление разместить на официальном сайте администрации Чесменского муниципального района.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Чесменского муниципального района Тимашову Инну Владимировну.

Глава района



Т.В. Жморщук

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Чесменского муниципального района»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации муниципальной программы «Развитие общего образования в Чесменском муниципальном районе на 2023г. и плановый период 2024, 2025г.»

1.2. Стратегической целью отдыха и оздоровления детей в Чесменском муниципальном районе является оптимальное обеспечение физической и нравственной потребностей детей в получении качественных и социально значимых услуг по оздоровлению и активному отдыху.

1.3. Для достижения цели необходимо решение следующих задач:

- сделать оздоровление детей центром внимания учреждений, отдать предпочтение развитию различных форм загородного отдыха и занятий детей;
- преодолеть стихийность и бессодержательность в организации оздоровления, активного отдыха и занятости детей, перейти к программам обеспечения данного процесса, уделяя особое внимание проектам: по инновационному мышлению, молодежному предпринимательству, гражданскому патриотизму, добровольной (волонтерской) деятельности, развитию лидерских качеств;
- увеличить число детей и семей, охваченных различными формами организованного отдыха;
- оказать преимущественную поддержку социально-незащищенным семьям и детям, достигшим индивидуальных успехов в учебе, творчестве, спорте;
- укрепить материально-техническую базу учреждений, на базе которых организуется отдых детей;
- создать условия для обеспечения безопасного пребывания детей и подростков в оздоровительных лагерях;
- совершенствовать кадровое и информационно-методическое обеспечение организации отдыха и оздоровления детей и подростков.

II. Организация отдыха детей в летнее каникулярное время

2.1. Управление образования администрации Чесменского муниципального района (далее - Управление образования) - уполномоченный орган по организации летнего оздоровления и занятости детей и подростков.

2.2 Для координации деятельности служб, задействованных в оздоровительной кампании, при администрации Чесменского муниципального района работает Межведомственная комиссия по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, утвержденная Постановлением Главы Чесменского муниципального района. Межведомственная комиссия рассматривает и принимает решения по вопросам подготовки оздоровительных учреждений к приёму детей и их деятельности во время проведения летней оздоровительной кампании.

2.3. Система оздоровления и занятости детей в Чесменском муниципальном районе включает:

- отдых детей в загородных лагерях других муниципалитетов;
- отдых детей в лагерях дневного пребывания, организованных на базе образовательных учреждений района;
- санаторно-курортное лечение через учреждения социальной помощи и поддержки населения;
- туристические походы и экскурсии;

- работа в трудовых отрядах.
- отдых детей в профильных сменах Магнитогорского ГО

III. Организация отдыха детей в загородных лагерях других муниципалитетов

3.1 Реализация и приобретение путевок в загородные лагеря других муниципалитетов.

Путевки для отдыха в загородные лагеря других муниципалитетов предоставляются детям в возрасте от 6,5-18 лет включительно, за исключением обучающихся в учреждениях профессионального образования или детей, отдыхающих в каникулярное время за счет средств федерального бюджета, в порядке очередности поданных родителями (законными представителями) заявлений.

Каждый гражданин, проживающий на территории Чесменского муниципального района, имеющий ребенка указанного возраста, имеет право обратиться в образовательное учреждение своего населенного пункта с заявлением о предоставлении путевки. Образовательное учреждение формирует списки детей по каждому лагерю и вместе с копией свидетельства о рождении или паспорта ребенка направляет в Управление образования.

Режим работы Управления образования: ежедневно с 08.30 – до 17.00, кроме субботы и воскресенья, обеденный перерыв с 12.30 до 14.00ч. тел. 2-14-92 фактический адрес места реализации путевок: с.Чесма, ул.Советская,47.

МВК, созданная при администрации Чесменского муниципального района, утверждает списки отдыхающих в Увельском, Уйском районах и Магнитогорским ГО.

После утверждения списков Управление образования информирует образовательное учреждение о выделении путевок.

Родители (законные представители детей) для получения путевки предоставляют пакет документов:

- справку о состоянии здоровья (спец. формы);
- справку об отсутствии контакта с инфекционными больными;
- копию свидетельства о рождении, либо копию паспорта ребенка;
- копию страховки ребенка от несчастных случаев на период пребывания в лагере

С родителями (законными представителями) заключается договор об обязательствах учреждений отдыха Увельского, либо Уйского района и Магнитогорским ГО.

Родители (законные представители) вносят на расчетный счет учреждения отдыха (ЗОЛ) родительскую оплату в размере, определенном Постановлением Главы Чесменского муниципального района.

Отказ в предоставлении путевки может быть в случаях неполного предоставления необходимых документов, наличия медицинского заключения о невозможности пребывания ребенка в загородных лагерях.

Дети, повторно направляемые на отдых, имеют право на получение путевок после реализации такого права детьми, направляемыми на отдых впервые.

3.2 Доставка детей до мест отдыха

Доставка детей до мест отдыха и обратно осуществляется автотранспортом образовательного учреждения по согласованию с Управлением образования по ранее согласованному графику.

По желанию родителей (законных представителей) возможна доставка детей самостоятельно на личном автотранспорте.

IV. Организация отдыха детей в лагерях дневного пребывания

4.1. Лагеря дневного пребывания детей организуются на базе общеобразовательных учреждений Чесменского муниципального района в режиме 1-й смены. Продолжительность смены 18 рабочих дней.

4.2 Дислокация лагерей дневного пребывания детей и количество мест в них определяется приказом Управления образования, исходя из количества учащихся в возрасте от 6,5-18 лет включительно.

4.3 Директора образовательных учреждений приказом определяют коллектив сотрудников лагерей и назначают директоров лагерей дневного пребывания детей на весь период работы в срок до 27 марта текущего года.

4.4. Директора лагерей в срок до 1 мая текущего года формируют списки детей, желающих отдохнуть в лагере дневного пребывания, разрабатывают планы воспитательной работы, досуговые мероприятия, готовят пакет документов для открытия лагеря, определяют поставщиков продуктов питания для организации двухразового сбалансированного питания с витаминизацией 3-х блюд. Стоимость набора продуктов питания на 1 ребенка составляет не менее 120 рублей в день.

4.5. Управление образования совместно с Территориальным управлением Роспотребнадзора по Челябинской области в городе Троицке, городе Южноуральске, городе Пласте, Троицком, Октябрьском, Чесменском, Увельском районах организует и проводит приемку готовности лагерей дневного пребывания детей к открытию, проводит санитарно-гигиеническое обучение сотрудников лагерей, организует обработку территорий образовательных учреждений от клеща и вакцинацию работников пищеблоков от дизентерии.

4.6 Управление образования проводит обучающие семинары для сотрудников лагерей и организует методическое сопровождение летнего оздоровления.

4.7. Управление образования ежемесячно отчитывается перед Министерством образования и науки Челябинской области по установленным формам.

4.8 Для медицинского сопровождения деятельности лагерей дневного пребывания ГБУЗ «Районная больница с. Чесма» (Дубич И.П.) приказом закрепляет за каждым лагерем фельдшера на весь период работы лагеря и обеспечивает препаратами для оказания первой медицинской помощи, организует прохождение медицинского осмотра коллектива сотрудников лагерей дневного пребывания и детей, отдыхающих в лагерях дневного пребывания.

4.9. Рекомендуемый режим работы лагерей дневного пребывания детей:

- с 9-00 до 15-00 час.

4.10. Порядок реализации и приобретения путевок в лагеря дневного пребывания

Для оформления ребёнка в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием родители могут обращаться в администрацию общеобразовательного учреждения по месту учёбы ребёнка с заявлением о предоставлении услуги на отдых.

4.11. Для получения места для отдыха в лагерях дневного пребывания необходимо:

- заявление на имя директора лагеря;

- справку о состоянии здоровья;

- справку об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.12. При наличии свободных мест ребенок имеет право воспользоваться повторно отдыхом в лагерях дневного пребывания детей.

V. Порядок финансирования организации отдыха детей

5.1. Финансирование загородного отдыха на период летних каникул осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с заключенным между муниципалитетами договором на основе государственных и местных нормативов, оно включает:

- Размер денежных средств, выделенных из местного бюджета на приобретение путевок

- Размер родительской оплаты.

5.2 Финансирование лагерей дневного пребывания детей включает:

1. Средства местного бюджета: на питание детей, на проведение обработки территорий образовательных учреждений от клеща (акарицидная обработка), на вакцинацию работников пищеблоков от дизентерии, организацию суточных проб, приобретение посуды и инвентаря;

- средства областного бюджета на питание;

- спонсорские средства на нужды лагеря дневного пребывания

2. Директора лагерей в трехдневный срок, с момента окончания смены, отчитывается перед централизованной бухгалтерией Управления образования о расходовании средств, выделенных на оздоровление детей.

ПОЛОЖЕНИЕ

О межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Чесменского муниципального района

1. Межведомственная комиссия по организации на территории Чесменского муниципального района отдыха, оздоровления и занятости детей в летнее каникулярное время (далее именуется – комиссия), является коллегиальным органом по формированию единой государственной политики в интересах детей, основанной на поддержке семьи в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в летнее каникулярное время.
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и Чесменского муниципального района, а также настоящим Положением.
3. Комиссия работает под руководством председателя Комиссии – первого заместителя Главы, ответственный секретарь назначается из состава Комиссии. Состав Комиссии утверждается Главой Чесменского муниципального района.
4. Основными целями и задачами Комиссии являются:
 - координация деятельности всех служб района по организованному и безопасному проведению летней оздоровительной кампании;
 - взаимодействие со средствами массовой информации с целью всестороннего освещения проблем и передового опыта организации отдыха и занятости детей в летнее каникулярное время;
 - проведение смотра-конкурса среди муниципальных образовательных учреждений района на лучшую организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летнее каникулярное время;
 - подведение итогов организации на территории Чесменского муниципального района отдыха, оздоровления и занятости детей в летнее каникулярное время.
5. Председатель Комиссии имеет право:
 - вносить предложения для обсуждения на заседаниях Комиссии;
 - созывать очередные и внеочередные заседания Комиссии.
6. Председатель Комиссии обязан:
 - во взаимоотношениях с членами Комиссии руководствоваться действующим законодательством и настоящим Положением;
 - доводить принятые решения до всех членов Комиссии и исполнителей;
 - осуществлять контроль за исполнением решений Комиссии.
7. Члены Комиссии имеют право:
 - участвовать в решении вопросов, связанных с деятельностью Комиссии;
 - пользоваться информационной базой Комиссии;
 - получать полную информацию о работе Комиссии, решениях и планируемых мероприятиях;
 - участвовать в мероприятиях, программах и проектах, реализуемых Комиссией.
8. Члены Комиссии обязаны:
 - соблюдать действующее законодательство и настоящее Положение;
 - участвовать в решении вопросов, связанных с деятельностью Комиссии;
 - способствовать повышению эффективности ее деятельности;
 - выполнять решения Комиссии;
 - вносить предложения для обсуждения на заседаниях Комиссии.
9. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии в плановом порядке не реже одного раза в месяц или по необходимости.

План работы Комиссии принимается на заседании Комиссии.

Ответственные за подготовку плановых вопросов на очередное заседание Комиссии назначаются председателем Комиссии и своевременно представляют проект решения председателю Комиссии.

В обсуждении вопросов и проекта решения участвуют все члены Комиссии. Решения принимаются большинством (не менее $2/3$ от числа присутствующих на заседании) и оформляются протоколом.

Члены комиссии осуществляют реализацию принятых решений. Ответственные за выполнение решений представляют информацию об итогах исполнения решений.

**Состав межведомственной комиссии
по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на
территории Чесменского муниципального района**

Ведомство	ФИО	Должность
Органы местного самоуправления муниципального образования	Тимашова Инна Владимировна	Первый заместитель Главы Чесменского МР Председатель МК
	Лисогор Мария Ивановна	Ведущий специалист, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и Чесменского муниципального района
	Чухвачева Вера Александровна	Заместитель Главы района по бюджетной политике, Начальник финансового управления
Территориальный орган МЧС России по Челябинской области	Пьячев Максим Борисович	Начальник ОНДиПР по городу Троицку, Троицкому, Октябрьскому и Чесменскому району
Территориальный орган МВД России Челябинской области	Звездин Дмитрий Николаевич	Начальник отдела ОМВД РФ по Чесменскому району Челябинской области (по согласованию)
Органы местного самоуправления муниципального образования, осуществляющие управление в сфере образования	Плис Мария Александровна	И.о. начальника Управление образования администрации Чесменского муниципального
	Пойлова Ольга Владимировна	Заместитель начальника управления образования по финансовой деятельности
	Волобоева Евгения Николаевна	специалист дополнительного образования секретарь комиссии
Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Челябинской области	Мозговенко Николай Иванович	Заместитель начальника территориального отдела Роспотребнадзора (по согласованию)
Органы местного самоуправления муниципального образования, осуществляющие управление в сфере социальной защиты населения	Янина Ольга Александровна	Начальник МУЗ СЗН (по согласованию)
Органы местного самоуправления муниципального образования, осуществляющие управление в сфере здравоохранения	Дубич Игорь Петрович	Главный врач ГБУЗ Районной больницы с. Чесма» (по согласованию)
Территориальная государственная инспекция труда России по Челябинской области в Чесменском муниципальном районе	Сергеева Юлия Геннадьевна	Директор ОКУ ЦЗН (по согласованию)
Органы местного самоуправления муниципального образования, осуществляющие управление в сфере культуры	Кузякина Людмила Дмитриевна	Начальник МКУ Управление культуры

Комитет физической культуры и спорта администрации Чесменского муниципального района	Банников Павел Николаевич	Председатель комитета физической культуры и спорта
АНО «Редакция газеты «Степные зори»	Емельянова Наталья Викторовна	Главный редактор «Степные зори» (по согласованию)
Территориальное управление вневедомственной охраны России по Челябинской области (по согласованию)	Салов Вячеслав Анатольевич	Начальник ПЦО ОВО по Чесменскому району – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Челябинской области»

**План работы
межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости
детей и подростков на территории Чесменского муниципального района**

№ заседания	Тематика заседаний	Срок	Ответственный
1	О подготовке к летней оздоровительной кампании 2023 г.		
	О плане работы межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Чесменского муниципального района; плана мероприятий по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании		Председатель МК Первый заместитель Главы Чесменского МР Тимашова И.В.
	О требованиях к подготовке и функционированию лагерей с дневным пребыванием детей в летний период 2023 года		Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора с.Чесма
	Организация отдыха, оздоровления детей и подростков в летний период 2023 года на территории Чесменского муниципального района		Управление образования
	О соблюдении требований санитарного законодательства при организации питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей		Управление образования, Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора с.Чесма
	Об обеспечении комплекса мер по безопасности и охране общественного порядка в период летней оздоровительной кампании Об обеспечении противопожарной безопасности в лагерях с дневным пребыванием детей		ОДН ОМВД России по Чесменскому району, Отдел надзорной деятельности и профилактической работы
	Об организации досуга несовершеннолетних и молодежи района в летний период	март	Управление культуры, спорта и молодежной политики, администрации Чесменского муниципального района
	Об осуществлении медицинского сопровождения лагерей с дневным пребыванием детей и организации прививочной кампании		ГБУЗ «Районная больница с. Чесма»
	Об организации временной занятости несовершеннолетних граждан на территории района в летний период		ОКУ «Центр занятости населения с. Чесма»; сельские поселения на территории Чесменского муниципального района
	Об организации летнего отдыха несовершеннолетних состоящих на учете в ОДН		Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Чесменского муниципального района, ОДН

			ОМВД России по Чесменскому району
2	Расширенное совещание с руководителями образовательных организаций, Чесменского муниципального района, участвующих в проведении летней кампании «Организация отдыха, оздоровления детей и подростков в летний период 2023 года на территории Чесменского муниципального района».	май	Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков
3	Приемка детских оздоровительных лагерей дневного пребывания	май	Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков
4	Расширенное совещание с руководителями образовательных организаций, Чесменского муниципального района, участвующих в проведении летней кампании: «Итоги организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2023 г.»	сентябрь	Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков

ПОЛОЖЕНИЕ

О смотре-конкурсе муниципальных образовательных учреждений Чесменского муниципального района на лучшую организацию летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Чесменского муниципального района

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения на территории Чесменского муниципального района смотра-конкурса среди муниципальных образовательных учреждений на лучшую организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летнее каникулярное время.

1.2. Смотр-конкурс проводится в целях выявления образцов создания социально-педагогических условий для отдыха, оздоровления и занятости детей.

1.3. Основными задачами смотра-конкурса являются:

- укрепление здоровья детей;
- обеспечение непрерывности и преемственности интеллектуального и физического развития детей;
- приобщение детей и подростков к труду, воспитание трудолюбия воспитание любви к окружающей природе, Родине.

II. Сроки и порядок проведения смотра-конкурса

2.1. Смотр-конкурс проводится с 1 июня по 1 августа ежегодно. Конкурсные материалы присылаются до 1 августа в форме текстового отчета и статистических данных в межведомственную комиссию

III. Критерии оценки смотра-конкурса

3.1. Наличие целевой программы организации отдыха, оздоровления и занятости детей обеспечивающей эффективную систему условий отдыха, оздоровления и занятости детей.

3.2. Динамика развития организации отдыха, оздоровления и занятости детей: рост числа детей, охваченных организованными формами отдыха, оздоровления и занятости детей, уменьшение количества нарушений санитарных норм и правил и противоэпидемического режима.

3.3. Динамика социально-педагогического процесса: рост числа отдохнувших детей (сбалансированное питание, витаминизация, физическое развитие), рост числа детей, охваченных организованными формами отдыха, оздоровления и занятости, сокращение числа детей, совершивших правонарушение в каникулярное время, сокращение детского дорожного травматизма и других несчастных случаев.

IV. Подведение итогов смотра-конкурса

4.1. Победители смотра-конкурса награждаются на августовской конференции педагогов дипломами и денежными премиями. Размер денежной премии определяется местным бюджетом.

**План мероприятий
по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании
в Чесменском муниципальном районе**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Обновление действующих нормативных правовых актов Чесменского муниципального района и локальных нормативных документов по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи (по мере необходимости)	В течение года	Управление образования
2.	Разработка планов работы на летний период: - спортивно-массовых мероприятий; - культурно-досуговых мероприятий; - мероприятий по профилактике правонарушений.	апрель-май	Управление культуры администрации; Комитет физической культуры и спорта администрации; ОДН ОМВД России по Чесменскому району.
3.	Разработка программ воспитательной деятельности лагерей с дневным пребыванием детей	март-апрель	Образовательные учреждения
4.	Методическое совещание с директорами лагерей дневного пребывания детей по вопросам подготовки к летней оздоровительной кампании	март, июнь	Управление образования
5.	Разработка плана работы с детьми, не охваченных организованными формами отдыха, оздоровления и занятости	апрель	Управление культуры администрации; Комитет физической культуры и спорта администрации; Управление образования.
6.	Реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Чесменского МР	март-июль	Управление образования; Образовательные учреждения
7.	Организация и проведение гигиенического обучения для работников лагерей ДП	апрель	Управление образования; Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора; Образовательные организации
8.	Организация информационной и методической работы с ОО в преддверии летней оздоровительной кампании	март-май	Управление образования
9.	Укомплектование лагерей с дневным пребыванием детей квалифицированными кадрами: - медицинскими работниками; - педагогическими работниками; - работниками пищеблоков.	апрель- май	Управление образования, образовательные учреждения, ГБУЗ «Районная больница с. Чесма»
10.	Организация прививочной кампании прививки шигеллвак, от клещевого энцефалита и от	апрель-май	Управление образования; ГБУЗ «Районная больница с. Чесма»

	гепатита А		
11.	Организация отдыха и оздоровления детей в загородные лагеря в другие муниципалитеты (Уйский, Магнитогорский ГО), обучающихся Чесменского МР	май-август	Управление образования, образовательные учреждения
12.	Проведение дератизационных работ, дезинсекционной и акарицидной обработки территории образовательных учреждений.	май.	Управление образования, «Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора»
13.	Приемка лагерей с дневным пребыванием детей	15-17мая	Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период
14.	Выполнение предписаний надзорных органов.	до 24 мая	Управление образования, образовательные учреждения
15.	Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей в соответствии (Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения СанПиН 2.3/2.4.3590-20; Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СП 2.4.3648-20).	июнь-июль	Управление образования, образовательные учреждения,
16.	Работа лагерей с дневным пребыванием детей. 1 смена.	июнь	Образовательные учреждения
17.	Проведение мероприятий с неорганизованными детьми	июнь-август	Управление культуры, Комитет физической культуры и спорта администрации;
18.	Обеспечение и контроль летней занятости детей, требующих особого внимания, состоящих на различных формах учета.	июнь-август	Управление образования; ОДН ОМВД России по Чесменскому муниципальному району
19.	Организация и проведение конкурса лучшей организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Чесменского муниципального района	июнь-сентябрь	Управление образования
20.	Контроль и ежемесячный мониторинг организации летней оздоровительной кампании.	февраль-ноябрь	Управление образование
21.	Подведение итогов летней оздоровительной кампании.	сентябрь	Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период

Комитет физической культуры и спорта администрации Чесменского муниципального района	Банников Павел Николаевич	Председатель комитета физической культуры и спорта
АНО «Редакция газеты «Степные зори»	Емельянова Наталья Викторовна	Главный редактор «Степные зори» (по согласованию)
Территориальное управление вневедомственной охраны России по Челябинской области (по согласованию)	Салов Вячеслав Анатольевич	Начальник ПЦО ОВО по Чесменскому району – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Челябинской области»